

熊市P協発第 85 号
平成 31 年 2 月 14 日

各学校 P T A 会長 様

熊本市 P T A 協議会
会 長 家入 淳
(公印省略)

市 P 主催研修会の開催について (ご案内)
(A 新任研修・B 会計研修・C プリント研修)

立春の候、貴職におかれましてはますますご健勝のこととお慶び申し上げます。日頃からの当協議会へのご支援ご協力に感謝いたします。

さて、これまで各々単独に開催しておりました標記研修ですが、対象者を基本的には次年度の各担当者として、年度末のこの時期に並行して行うことといたしました。

つきましては、それぞれご多用な時期かと存じますが、貴 P T A から多数ご参加くださいますようご案内申し上げます。

記

- 1 日 時 平成 31 年 3 月 16 日 (土) 9 : 30 ~ 12 : 00 受付 9 時 ~
- 2 会 場 崇城大学 K 号館 : 建築学科 (〒860-0082 熊本市西区池田 4 丁目 22-1)
A **新任研修** : K 1 0 2、 B **会計研修** : K 3 0 2、 C **プリント研修** : K 2 0 2
- 3 参加者 6 内容の詳細を参照
- 4 申し込み 3 月 5 日 (火) までに、市 P 事務局に、A B C 3 種それぞれの申込書で申し込む。
- 5 留意事項 ○ 当日は車の渋滞が予想されます。時間に余裕をもたれて、可能な範囲で乗り合わせ
でお越しください。
○ 幹線道路から駐車場、さらには研修会場まで、ポイントに係りが立っています。
○ 駐車場は、すべて富の尾団地奥の学生駐車場をお借りしています。
→ 別紙地図をご参照ください。

6 内容の詳細

A **新任研修**

- (1) 趣 旨 新任会長・市 P 担当副会長にとって、新年度からの P T A 運営には未知のことが多く、何かと不安も大きいと考えられる。本研修では、その不安を取り除きスムーズなスタートを切ってもらうべく、P T A 及び市 P の基本的な事項について研修を行うものである。加えて、互いのきずなが深まり今後の交流が進み、ひいては単 P ・市 P のさらなる充実・発展につながるものと期待する。

連絡先 熊本市 P T A 協議会事務局 〒861-8074 熊本市北区清水本町 16-10 熊本市健康センター清水分室 新館 2F Tel : 096-288-3750 Fax : 096-288-3754 HP 熊本市 P T A 協議会 検索 ← E メール info@kumamotocity-pta.net
--

(2) 参加者 次年度 新任PTA会長・市P担当副会長（含：予定）

(3) 講師 市P会長をはじめとする役員等

(4) 内容

- | | | |
|------------------|----------------------|---------|
| 1) PTAの歴史・意義 | 2) 市Pの組織・活動紹介 | |
| 3) 会長・市P担当副会長の役割 | 4) CPプラン等・助成金・総合保障制度 | |
| 5) 地域との連携 | 6) 事務局から | 7) 質疑応答 |

B 会計研修

(1) 趣 旨 PTA活動をするうえで、会費納入から適切な支出や記帳・決算報告等、一連の会計業務は重要な位置を占める。本研修では、PTA会計の基本を学ぶことで特に新任担当者の不安を軽減するとともに、互いの情報交換をとおして、各校のPTA会計業務の充実を図る。

(2) 参加者 次年度 会計担当者等（含：予定）

(3) 講師 市P副会長 上木崎純幸 氏
税 理 士 藤本 孝明 氏

(4) 内 容 ① PTA会計の基本的な考え方
② 科目について
③ 一般会計、特別会計、積立金、プール会計等
④ 仕分けの方法等
⑤ 質疑応答

C プリント研修

(1) 趣 旨 PTA活動では、様々な場面で印刷物（プリント）の果たす役割は大きい。本研修では、文書作りの基本から、印象に残り行事等へも参加率の上がる魅力的な文書づくりのコツを学び、ひいては各学校PTAの充実・発展に役立てる。

(2) 参加者 次年度庶務・書記等予定者（未定時は今年度役員も可）

(3) 講師 市P健康安全委員長 西本 彰文 氏
リビング熊本編集長 松田恵美子 氏

(4) 内 容 研修① PTAでの文書の基本・演習・質疑応答

PTA応援マニュアルの紹介と解説

研修② 魅力的で行事への参加率が上がるプリント作りのヒント（仮題）